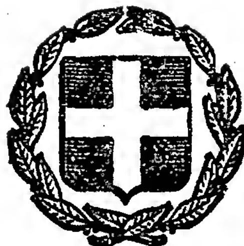


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 31 ΜΑΪΟΥ 1985 | ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 107

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 284

Αναγνώριση της Κοινότητας Βονίτσης του Νομού Αιτωλίας και Ακαρνανίας σε Δήμο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 1416/1984 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων της δημοτικής και κοινοτικής νομοθεσίας για την ενίσχυση της Αποκέντρωσης και την ενδυνάμωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 18/21.2.1984 τεύχος Α').

2. Τη γνώμη του Συμβουλίου Τοπωνυμιών του Υπουργείου Εσωτερικών που διατυπώθηκε στο 1/1985 πρακτικό της 2.4.1985.

3. Την 74721/19.10.1984 κοινή απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Εσωτερικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών» (ΦΕΚ 744/22.10.84 τεύχος Β'.).

4. Την 375 της 6ης Μαΐου 1985 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας, με πρόταση του Υφυπουργού Εσωτερικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

Η Κοινότητα Βονίτσης της Επαρχίας Βονίτσης και Ξηρομέρου του Νομού Αιτωλίας και Ακαρνανίας, αναγνωρίζεται σε Δήμο με το όνομα «Δήμος Βόνιτσας» με έδρα το συνοικισμό Βόνιτσα της Κοινότητας Βονίτσης, λόγω της ιδιαίτερης ιστορικής της σημασίας.

Στον Υφυπουργό Εσωτερικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 285

Ίδρυση ενορίας του Ιερού Ενοριακού Ναού Αγίου Ιωάννου του Θεολόγου Σταυρού Αττικής της Ιεράς Μητρόπολης Μεσογαίας και Λαυρεωτικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του Ν. 590/77 «περί του καταστατικού χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» σε συνδυασμό με το άρθρο 2 και 3 του αριθμ. 8/79 κανονισμού «περί Ιερών Ναών και Ενοριών» (ΦΕΚ 1/1980 τ. Α').

2. Τη σύμφωνη γνώμη του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητρόπολης Μεσογαίας και Λαυρεωτικής που περιλαμβάνεται στο απόσπασμα της αρ. 2/1985 πράξεώς του.

3. Την αρ. 30/26.2.85 γνωμοδότηση του Κοινοτικού Συμβουλίου της Κοινότητας Γέρακα Αττικής.

4. Την αριθ. 360/30.4.85 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

Ιδρύεται ενορία του Ιερού Ενοριακού Ναού Αγίου Ιωάννου του Θεολόγου στο Σταυρό Αττικής της Κοινότητας Γέρα-

κα — Αττικής της Ιεράς Μητροπόλεως Μεσογαίας και Λαυρεωτικής.

Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος προεδρικού διατάγματος.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1985

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 286

Ίδρυση θέσεων ειδικού διοικητικού - τεχνικού προσωπικού στο Τμήμα Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 11 (παρ. 2 περιπτ. β' εδάφιο ιι) και 50 (παρ. 1, 3 και 6) του Ν. 1268/82 «Για τη δομή και λειτουργία των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 87/Α').

β) Των άρθρων 2, 3 και 4 της απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Η.5421/1982 με τίτλο «ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (ΦΕΚ 474 τ. Β').

2. Τη γνώμη του Πρυτανικού Συμβουλίου (συνεδρίαση 54/22.5.84) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

3. Το γεγονός ότι το Εθνικό Συμβούλιο Ανώτατης Παιδείας δεν γνωμοδότησε αν και ζητήθηκε τούτο από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με τα έγγραφα Β1/85/13.2.1984 και Β1/56/16.1.85.

4. Τη γνωμοδότηση 310/1985 του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Ιδρύονται στο Τμήμα Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης είκοσι δύο (22) θέσεις ειδικού διοικητικού τεχνικού προσωπικού, οι οποίες κατανέμονται κατά κατηγορίες ως ακολούθως:

α) Οι θέσεις ΑΤ κατηγορίας από τον 7ο βαθμό μέχρι
β) ΑΡ κατηγορίας: θέσεις οκτώ (8)
γ) ΜΕ κατηγορίας: θέσεις δέκα (10)

2. Οι θέσεις που ιδρύονται με την προηγούμενη παράγραφο διαβαθμίζονται ενιαία από του εισαγωγικού μέχρι του καταληκτικού βαθμού κάθε κατηγορίας ως εξής:

α) Οι θέσεις ΑΤ κατηγορίας από τον 7ο βαθμό μέχρι τον 2ο.

β) Οι θέσεις ΑΡ κατηγορίας από τον 8ο βαθμό μέχρι τον 3ο.

γ) Οι θέσεις ΜΕ κατηγορίας από τον 9ο βαθμό μέχρι τον 4ο.

Στον Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 24 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ - ΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΠΑΘΕΜΕΛΗΣ

(4)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 287

Υπαγωγή στην ασφάλιση του Ειδικού Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Μισθωτών που λειτουργεί στο ΙΚΑ (ΙΚΑ-ΕΤΕΑΜ) του Τακτικού προσωπικού: α) Του Μετοχικού Ταμείου Στρατού (Μ.Τ.Σ.) και β) Του Ειδικού Ταμείου Μονίμων Οδοστρωμάτων Αθηνών (Ε.Τ.Μ.Ο.Α.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 55 του Ν. 1140/81 (ΦΕΚ 68/81 τ.Α') «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Ν. 4169/61 «περί Γεωργικών Κοινωνικών Ασφαλίσεων και άλλων τινών διατάξεων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 1358/83 (ΦΕΚ 64/83 τ.Α' «Αναγνώριση και εξαγορά του χρόνου της στρατιωτικής υπηρεσίας των ασφαλισμένων των Οργανισμών Κοιν. Ασφάλισης, αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοιν. Ασφαλίσεων και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1266/82 (ΦΕΚ 81/2.7.82 τ.Α') «Όργανα ασκήσεως της νομισματικής, πιστωτικής και συναλλαγματικής πολιτικής και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 303/84 «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 110/2.8.84 τ.Α').

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 και του άρθρου 9 παρ. 2 του Π.Δ/τος 574/82 «Ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 104/82 τ.Α').

6. Την 30/27.9.84 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 689/28.9.84 τ.Β').

7. Τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. του Μετοχικού Ταμείου Στρατού (Μ.Τ.Σ.) και της Διοικούσας Επιτροπής του Ειδικού Ταμείου Μονίμων Οδοστρωμάτων Αθηνών (Ε.Τ.Μ.Ο.Α.) που λήφθηκε στις 29/5/12.9.84 και 31/28.8.84 συνεδριάσεις αυτών αντίστοιχα.

8. Τη γνώμη του Δ.Σ. του Ι.Κ.Α., που λήφθηκε στις 20/24.5.84, 39/19.10.84 συνεδριάσεις του.

9. Τη γνωμοδότηση του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφαλείας που λήφθηκε στην 28η/11.12.84 συνεδρίασή του.

10. Τη 226/85 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και της Υφυπουργού Κοιν. Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο.

1. Το τακτικό προσωπικό του Μετοχικού Ταμείου Στρατού και του Ειδικού Ταμείου Μονίμων Οδοστρωμάτων Αθηνών υπάγεται υποχρεωτικά από 1.2.83 στην ασφάλιση του Ειδικού Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Μισθωτών (ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ).

2. Οι οφειλόμενες εισφορές για το χρονικό διάστημα από της υπαγωγής στην ασφάλιση του Ειδικού Τομέα μέχρι της ισχύος του παρόντος βαρύνουν το Μ.Τ.Σ. και το Ε.Τ.Μ.Ο.Α. και τους τακτικούς υπαλλήλους αυτών κατά τα οριζόμενα από την παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν. 1140/81 ποσοστά αντίστοιχα.

3. Ο υπολογισμός των εισφορών αυτών γίνεται επί των εκάστοτε αποδοχών που καταβλήθησαν στους ασφαλισμένους από της υπαγωγής τους στην ασφάλιση.

4. Το προκύπτον ποσόν εισφορών για το παραπάνω χρονικό διάστημα καταβάλλεται από μεν τον εργοδότη εφάπαξ εντός μηνός από την δημοσίευση του παρόντος, από δε τους υπαλλήλους σε 6 ισόποσες μηνιαίες δόσεις παρακρατούμενες από τον εργοδότη από τις αποδοχές αυτών και αποδιδόμενες στον Τομέα μαζί με τις τακτικές εισφορές.

Στην Υφυπουργό Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — **ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΡΣΕΝΗΣ**

ΥΦ/ΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ — **ΡΟΥΛΑ ΚΑΚΛΑΜΑΝΑΚΗ**

---

(5)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 288

Έγκριση Καταστατικού του Ειδικού Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Μισθωτών που λειτουργεί στο ΙΚΑ (ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 6 του άρθρου 55 του Ν. 1140/81 (ΦΕΚ 68/81 τ. Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 1358/83 (ΦΕΚ 64/83 τ. Α').
3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1266/82 (ΦΕΚ 81/2.7.82).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 113 παρ. 2 εδ. α' του Π. Δ/τος 544/77, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 2 παρ. 1 του Ν. 728/77 (ΦΕΚ 316/77 τ. Α').
5. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 303/84 (ΦΕΚ 110/84 τ. Α').
6. Την 30/27.9.84 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 689/28.9.84 τ. Β').
7. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 2 του Π. Δ/τος 574/82 (ΦΕΚ 104/82 τ. Α').
8. Τη γνώμη του Δ.Σ. του ΙΚΑ που λήφθηκε στην 40/29.10.84 συνεδρίασή του.
9. Τις γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας που λήφθηκαν στις 33/13.4.83, 38/21.7.83, 39/10.8.83 συνεδριάσεις της ΚΒ' περιόδου και στην 35/12.2.85 συνεδρίασή του της ΚΓ' περιόδου.
10. Την 314/1985 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Οικονομικών και της Υφυπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Προϋποθέσεις συνταξιοδότησης.

1. Ασφαλισμένοι του Ειδικού Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Μισθωτών που λειτουργεί στο ΙΚΑ (ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ) δικαιούνται σύνταξη από αυτό αν συνταξιοδοτηθούν από τον φορέα κύριας Ασφάλισης ή το Δημόσιο και έχουν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Άν αποχωρήσουν από την Υπηρεσία και έχουν είκοσι πέντε (25) χρόνια πλήρη συντάξιμη υπηρεσία στην ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ.

Ειδικά οι γυναίκες που είχαν υπαχθεί στην ασφάλιση του Φορέα Κύριας σύνταξης μέχρι 31.12.1982 εφόσον είναι παντρεμένες, χήρες ή διαζευγμένες με ανήλικα τέκνα, εάν έχουν δέκα πέντε (15) χρόνια πλήρη συντάξιμη υπηρεσία.

β) Άν απολυθούν λόγω κατάργησης θέσης και έχουν είκοσι (20) χρόνια τουλάχιστον συντάξιμη υπηρεσία.

γ) Αν απολυθούν για οποιοδήποτε άλλο λόγο και έχουν είκοσι (20) χρόνια πλήρη συντάξιμη υπηρεσία.

δ) Άν απολυθούν για λόγους σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας που δεν οφείλονται στην υπηρεσία και έχουν δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον συντάξιμη υπηρεσία.

ε) Αν απομακρυνθούν από την υπηρεσία λόγω ορίου ηλικίας ή 35ετίας και έχουν δεκαπέντε (15) χρόνια τουλάχιστον σντάξιμη υπηρεσία.

υστ) Άν απολυθούν για λόγους σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας που οφείλονται στην υπηρεσία, ανεξάρτητα από το χρόνο ασφάλισης.

2. Η ανικανότητα των ασφαλισμένων στις περιπτώσεις δ' και στ' της προηγούμενης παραγράφου καθώς και η ανικανότητα των παιδιών των ασφαλισμένων και συνταξιούχων διαπιστώνεται από τη συνταξιοδοτική απόφαση του Δημοσίου ή του Φορέα Κύριας Ασφάλισης.

Άρθρο 2.

Συνταξιοδότηση μελών οικογενείας.

1. Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου που έχει συμπληρώσει 10 χρόνια τουλάχιστον συντάξιμης υπηρεσίας ή ανεξάρτητα της συντάξιμης υπηρεσίας αν ο θάνατος οφείλεται στην υπηρεσία, ή σε περίπτωση θανάτου συνταξιούχου, δικαιούνται σύνταξη τα μέλη της οικογενείας του και με την προϋπόθεση ότι συνταξιοδοτούνται για την αυτή αιτία από τον Φορέα Κύριας σύνταξης.

2. Ως μέλη οικογενείας νοοούνται:

α) ο, (η) εναπομένων σύζυγος εφόσον η συντήρησή του βάρυνε τον θανόντα (θανούσα).

β) τα άγαμα παιδιά, φυσικά, νόμιμα, αναγνωρισμένα, νομιμοποιημένα και υιοθετημένα.

3. Το ποσό της σύνταξης των μελών οικογενείας ορίζεται σε ποσοστό της σύνταξης που ελάμβανε ο (η) θανών συνταξιούχος ή θα εδικαιούτο να πάρει ο (η) θανών ασφαλισμένος και ορίζεται ως εξής:

α) Στον (ή στην) εναπομένοντα σύζυγο χωρίς παιδιά το 50 %.

β) Στον (ή στην) εναπομένοντα σύζυγο με ένα ή περισσότερα παιδιά το 70 %.

γ) Στο παιδί ή παιδιά ορφανά και από τους δύο γονείς που είχαν και οι δύο δικαίωμα σύνταξης εξ ιδίας υπηρεσίας το 50 % της μεγαλύτερης σύνταξης κατανεμόμενο σε ίσα μέρη μεταξύ των δικαιούχων παιδιών.

δ) Στο παιδί ή παιδιά ορφανά από τον ένα γονέα που είχε δικαίωμα σύνταξης εξ ιδίας υπηρεσίας το 50 % κατανεμόμενο σε ίσα μέρη μεταξύ των δικαιούχων παιδιών.

4. Το ποσό της σύνταξης των κατά την προηγούμενη παράγραφο μελών οικογενείας στρογγυλοποιείται σε ακέραιες δεκάδες δραχμών, των ποσών μέχρι πέντε δραχμών παραλειπομένων, των δε ανωτέρω των πέντε λογιζομένων ως ακεραίων δεκάδων δραχμών.

Άρθρο 3.

Ποσά συντάξεων.

1. Η ανώτατη σε ποσοστό σύνταξη που παρέχεται μετά 35 ή περισσότερα χρόνια συντάξιμης υπηρεσίας ανέρχεται σε 20 % των συντάξιμων αποδοχών.

Το ποσό που προκύπτει από τον παραπάνω υπολογισμό μειώνεται κατά 1/35 για κάθε χρόνο που υπολείπεται από τα τριάντα πέντε (35) χρόνια ασφάλισης.

Σε καμιά πάντως περίπτωση το ποσό της σύνταξης που χορηγείται στις περιπτώσεις α, β, γ, δ και ε της παρ. 1 του άρθρου 1 του παρόντος δεν μπορεί να είναι κατώτερο του πενταπλασίου του ημερομίσθιου ανειδίκευτου εργάτη, όπως ισχύει κάθε φορά και του τετραπλασίου του ίδιου ημερομίσθιου προκειμένου για συντάξεις λόγω θανάτου.

Το ποσό της σύνταξης για λόγους σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας που οφείλονται στην υπηρεσία δεν μπορεί να είναι κατώτερο του ποσού που αντιστοιχεί σε δέκα πέντε (15) χρόνια συντάξιμης υπηρεσίας.

2. Το ποσό της σύνταξης που προκύπτει από τον παραπάνω υπολογισμό στρογγυλοποιείται σε ακέραιες δεκάδες δρχ. των ποσών μέχρι πέντε δρχ. παραλειπομένων των δε ανωτέρων των πέντε δρχ. λογιζομένων ως ακεραίων δεκάδων δρχ.

3. Συντάξιμες αποδοχές για τον υπολογισμό της σύνταξης είναι εκείνες οι οποίες ελήφθησαν υπόψη από το Δημόσιο ή το Φορέα κύριας ασφάλισης για την απονομή της κύριας σύνταξης.

4. Συντάξιμη υπηρεσία είναι ο χρόνος της πραγματικής ασφάλισης στο ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ για τον οποίο έχουν καταβληθεί ασφαλιστικές εισφορές και ο χρόνος της προϋπηρεσίας που έχει αναγνωρίσει ο ασφαλισμένος σύμφωνα με το άρθρο 6 του παρόντος.

Κατά τη συγκεφαλαίωση της συντάξιμης υπηρεσίας για τη θεμελίωση του δικαιώματος σε σύνταξη σύμφωνα με τα εδ. β, δ και ε της παρ. 1 του άρθρου 1 και της παρ. 1 του άρθρου 2 καθώς και για τον καθορισμό του ποσού της σύνταξης σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, κλάσμα χρόνου ίσο ή μεγαλύτερο του εξαμήνου λογίζεται ως πλήρης χρόνος, ενώ κλάσμα μικρότερο του εξαμήνου παραλείπεται.

5. Για την εφαρμογή των διατάξεων που αφορούν στη μεταβολή ασφαλιστικού φορέα (διαδοχική ασφάλιση) το ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ θεωρείται ως ιδιαίτερος Φορέας Επικουρικής Ασφάλισης.

Για την εφαρμογή των αρχών της διαδοχικής ασφάλισης και όπου απαιτείται, κάθε πλήρες έτος ασφάλισης στο ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ μετατρέπεται σε τριακόσιες (300) ημέρες ασφάλισης και κάθε μήνας σε είκοσι πέντε (25) ημέρες ασφάλισης.

Άρθρο 4.

Αυξήσεις συντάξεων.

Οι καταβαλλόμενες από το ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ συντάξεις αυξάνονται αυτοδίκαια από της 1ης Ιανουαρίου, 1ης Μαΐου και 1ης Σεπτεμβρίου κάθε χρόνου κατά το ποσοστό μεταβολής του δείκτη τιμών καταναλωτή, όπως αυτό καθορίζεται κάθε φορά με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που προβλέπεται από την παρ. 1 της περιπτ. ΙΙ της 9019/295/25.1.82 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών που κυρώθηκε με το άρθρο 55 του Ν. 1249/82.

Άρθρο 5.

Άσκηση δικαιώματος - Έναρξη - Λήξη συνταξιοδότησης.

1. Το δικαίωμα συνταξιοδότησης ασκείται από το δικαιούχο με αίτηση που υποβάλλεται και συνοδεύεται από αντίγραφο απόφασης χορήγησης σύνταξης από το Δημόσιο ή από Φορέα κύριας Ασφάλισης.

2. Η καταβολή της σύνταξης αρχίζει από την ημερομηνία έναρξης καταβολής της κύριας σύνταξης, εφόσον η αίτηση υποβληθεί μέσα σε τρείς μήνες από της ημερομηνίας κοινοποίησης της απόφασης για την απονομή της κύριαςσύνταξης.

Σε περίπτωση που η αίτηση για την απονομή σύνταξης από το ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ υποβληθεί μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας η σύνταξη καταβάλλεται από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Άν το δικαίωμα σε σύνταξη από το ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ θεμελιώνεται σε χρόνο μεταγενέστερο της έναρξης καταβολής της Κύριας σύνταξης η καταβολή της σύνταξης αρχίζει από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και πάντως όχι πριν από την ημερομηνία θεμελίωσης του δικαιώματος.

3. Ως προς τη λήξη του δικαιώματος στη σύνταξη εφαρμόζονται οι οικείες διατάξεις της νομοθεσίας του ΙΚΑ, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 6.

Αναγνώριση προϋπηρεσίας.

1. Ασφαλισμένοι που έχουν πραγματοποιήσει δέκα (10) πλήρη χρόνια στη πραγματική ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ, δικαιούνται να αναγνωρίσουν κάθε προϋπηρεσία τους που συμπίπτει με συντάξιμο χρόνο στο Δημόσιο ή στο Φορέα κύριας ασφάλισης, εφόσον δεν έχει αναγνωρισθεί σαν συντάξιμη από άλλο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης.

Η αναγνωριζόμενη προϋπηρεσία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από δέκα πέντε (15) χρόνια.

Η αναγνώριση γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ΙΚΑ έπειτα από αίτηση του ασφαλισμένου. Σε περίπτωση θανάτου του ασφαλισμένου τη σχετική αίτηση μπορούν να υποβάλλουν τα μέλη της οικογενείας αυτού.

2. Η εξαγορά της αναγνωριζόμενης προϋπηρεσίας γίνεται με την καταβολή από τον ασφαλισμένο του συνόλου της προβλεπομένης από την παρ. 5 του άρθρου 55 του Ν. 1140/81 εισφοράς ασφαλισμένου και εργοδότη για κάθε μήνα αναγνωριζόμενης προϋπηρεσίας. Η εισφορά υπολογίζεται στις τακτικές συντάξιμες αποδοχές που καταβάλλονται κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης.

Για τον προσδιορισμό του ποσού εξαγοράς δεν λαμβάνονται υπόψη τα Δώρα Εορτών και Επιδόματα Αδείας. Η εξόφληση του παραπάνω ποσού εξαγοράς, γίνεται εφάπαξ, οπότε παρέχεται έκπτωση ποσοστού 10 % ή με δόσεις, ο αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβαίνει τον αριθμό των αναγνωριζομένων μηνών.

Η παρακράτηση των δόσεων γίνεται υποχρεωτικά από τις αποδοχές του ασφαλισμένου από την υπηρεσία του και αποδίδεται μαζί με τις τακτικές εισφορές.

Σε περίπτωση εξοφλήσεως εφάπαξ του ποσού εξαγοράς η οφειλή πρέπει να καταβληθεί μέσα σε (2) δύο μήνες από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης.

3. Σε περίπτωση συνταξιοδότησης πριν από την ολοσχερή εξαγορά του αναγνωρισθέντος χρόνου, το υπόλοιπο της οφειλής καταβάλλεται κατά το 1/4 αυτού εφάπαξ και το υπόλοιπο εξοφλείται σε δόσεις με παρακράτηση του 1/4 του ποσού της σύνταξης που καταβάλλεται κάθε φορά.

Άρθρο 7.

Δικαίωμα επιλογής.

1. Ασφαλισμένοι του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ ή τα μέλη της οικογενείας τους σε περίπτωση θανάτου, δικαιούνται να ζητήσουν τη συνταξιοδότησή τους βάσει των διατάξεων του Καταστατικού του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ, αν κατά το χρόνο συνταξιοδότησής τους πληρούν όλες τις προϋποθέσεις που ορίζει αυτό.

2. Για την εφαρμογή των διατάξεων της παραπάνω παραγράφου σε περίπτωση απονομής σύνταξης λόγω αποχώρησης ή απομάκρυνσης ή απόλυσης ο ασφαλισμένος πρέπει να έχει συμπληρώσει τις προϋποθέσεις που ορίζονται από τη νομοθεσία του ΙΚΑ για την κύρια σύνταξη.

Για τον έλεγχο των οριζομένων από τις παραπάνω διατάξεις χρονικών προϋποθέσεων κάθε πλήρες έτος ασφάλισης στο ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ μετατρέπεται σε 300 ημέρες ασφάλισης και κάθε μήνας σε είκοσι πέντε (25) μέρες ασφάλισης.

Σε περίπτωση που από τις διατάξεις της νομοθεσίας του ΙΚΑ προβλέπεται η χορήγηση μειωμένης σύνταξης, μειώνεται ανάλογα το κατά τις διατάξεις του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ προσδιοριζόμενο ποσό σύνταξης.

Το δικαίωμα επιλογής ασκείται μόνο μία φορά κατά το χρόνο απονομής της σύνταξης.

Άρθρο 8.

Μεταβατικές διατάξεις.

1. Ασφαλισμένοι του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ που συνταξιοδοτούνται από το Δημόσιο ή φορέα κύριας ασφάλισης και δεν συμπληρώνουν τις γενικές προϋποθέσεις του άρθρου 1 του διατάγματος αυτού δικαιούνται σύνταξη από τον Κλάδο, αν συγκεντρώνουν τις παρακάτω ειδικές προϋποθέσεις :

α) Άν υποχωρήσουν υποχρεωτικά από την υπηρεσία για τους λόγους που αναφέρονται στα εδ. β', γ', δ', καιε' της παρ. 1 του άρθρου 1 και έχουν επτά (7) χρόνια συντάξιμη υπηρεσία στο ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ από τα οποία ένα (1) τουλάχιστον πλήρη χρόνο στην πραγματική ασφάλιση αυτού.

Τα παραπάνω χρόνια της συντάξιμης υπηρεσίας και πραγματικής ασφάλισης αυξάνονται προοδευτικά ανά ένα έτος μετά τη συμπλήρωση δύο (2) ετών από της υπαγωγής κάθε κατηγορίας στην ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ και μέχρι να συμπληρωθούν οι γενικές προϋποθέσεις του άρθρου 1 του παρόντος.

β) Άν αποχωρήσουν με τη θέλησή τους από την υπηρεσία και έχουν (12) δώδεκα χρόνια συντάξιμη υπηρεσία στο

ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ από τα οποία τρία τουλάχιστον πλήρη χρόνια στην πραγματική ασφάλιση αυτού. Τα παραπάνω χρόνια της συντάξιμης υπηρεσίας και πραγματικής ασφάλισης αυξάνονται προοδευτικά ανά ένα έτος (1) μετά τη συμπλήρωση τεσσάρων ετών (4) από της υπαγωγής κάθε κατηγορίας στην ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ και μέχρι να συμπληρωθούν οι γενικές προϋποθέσεις του άρθρου 1 του παρόντος.

2. Οι ασφαλισμένοι του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ που θα συνταξιοδοτηθούν με τις ειδικές διατάξεις της παρ. 1 του παρόντος άρθρου και τα μέλη της οικογενείας των ασφαλισμένων οι οποίοι κατά το χρόνο του θανάτου τους είχαν συμπληρώσει τις χρονικές προϋποθέσεις που ορίζονται από την ίδια παράγραφο μπορούν να αναγνωρίσουν με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται από τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 6 την προϋπηρεσία τους χωρίς να απαιτείται η προϋπόθεση της πραγματοποίησης των 10 (δέκα) ετών στην πραγματική ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ που προβλέπεται από την παρ. 1 του ίδιου άρθρου 6.

3. Προκειμένου για ασφαλισμένους του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ, οι οποίοι βρίσκονται σε ενεργό υπηρεσία κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος, η αναγνώριση της προϋπηρεσίας τους μπορεί να γίνει ή με τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 6 ή μετά την απονομή της κύριας σύνταξης από το Δημόσιο ή άλλο ασφαλιστικό οργανισμό κύριας ασφάλισης, οπότε εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην προηγούμενη παρ. 2 ή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία 2 ετών από της ισχύος του παρόντος, οπότε η αναγνώριση γίνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται από τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 6 χωρίς να απαιτείται η προϋπόθεση της πραγματοποίησης των δέκα (10) ετών στην πραγματική ασφάλιση του ΙΚΑ - ΕΤΕΑΜ.

4. Οι διατάξεις των παρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται ανάλογα και για τους ασφαλισμένους που αποχώρησαν της υπηρεσίας μέχρι την ισχύ του παρόντος Δ/τος καθώς και για τα μέλη οικογένειας των ασφαλισμένων οι οποίοι πέθαναν μέχρι του αυτού χρόνου.

Άρθρο 9.

Η ισχύς του Π. Διατάγματος αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Οικονομικών και στην Υφυπουργό Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΦ/ΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΡΣΕΝΗΣ	**ΡΟΥΛΑ ΚΑΚΛΑΜΑΝΑΚΗ**

(6)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 289

Οργανισμός Ταμείου Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.)».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 4 του Ν. 1422/1984 «Ενοποίηση των παραρτημάτων του κλάδου Ασφάλισης κατά της Ασθένειας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΚΑΔΚΥ) σε ενιαίο φορέα κ.λ.π.» (ΦΕΚ 27/1984 τ. Α') β) Του Π. Δ/τος 303/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 11/2.8.84 τ. Α').

2. Τη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ.Δ.Κ Υ.) που διατυπώθηκε στην 18/12.9.84 συνεδρίασή του.

3. Τη γνωμοδότηση του Στ Ε 81/1985, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Οικονομικών και Κοιν. Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'.

Άρθρο 1.

Σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Δ.Σ. του Ταμείου Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ), αποτελείται από τα εξής επτά (7) μέλη:

α) Τον πρόεδρο, ειδικό στα Ασφαλιστικά θέματα.

β) Έναν (1) υπάλληλο του Υπουργείου Εσωτερικών.

γ) Έναν (1) ιατρό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

δ) Έναν (1) ασφαλισμένο στο Ταμείο Δημοτικό Υπάλληλο.

ε) Έναν (1) ασφαλισμένο στο Ταμείο Κοινοτικό Υπάλληλο.

στ) Έναν (1) ασφαλισμένο στο Ταμείο συνταξιούχο Δημοτικό υπάλληλο.

ζ) Έναν (1) ασφαλισμένο στο Ταμείο συνταξιούχο Κοινοτικό υπάλληλο.

2. Από τη δημοσίευση του παρόντος καταργούνται οι Τοπικές Διοικούσες Επιτροπές (Τ.Δ.Ε.) των περιφερειακών υπηρεσιών αυτού που προβλέπονται από τις διατάξεις (Τ.Δ.Ε.) των περιφερειακών υπηρεσιών αυτού που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν.Δ. 3893/1958 (ΦΕΚ 193/58 τ. Α').

3. Μέχρι την συγκρότηση του νέου Δ.Σ. του Ταμείου Υγείας Δημοτικών Υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ), το Ταμείο εξακολουθεί να διοικείται από το Δ.Σ. που υπάρχει σήμερα.

Άρθρο 2.

Κωλύματα διορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Δεν μπορεί να διορίζεται μέλος του Δ.Σ. όποιος:

α) Δεν έχει την Ελληνική ιθαγένεια.

β) Δεν έχει ελεύθερη διαχείριση της περιουσίας του.

γ) Βρίσκεται σε οποιαδήποτε οικονομική σχέση με το Ταμείο.

δ) Είναι ανίκανος να αναλάβει ή να διατηρήσει δημόσιο λειτούργημα.

2. Δεν μπορεί να διορισθεί Πρόεδρος του Δ.Σ. πρόσωπο που έχει την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ. άλλου Οργανισμού Κοινωνικής Ασφάλισης.

Άρθρο 3.

Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΥΔΚΥ (τακτικά και αναπληρωματικά) διορίζονται με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Τα μέλη του Δ.Σ. με τα στοιχεία δ, ε, στ και ζ του άρθρου 1 που προέρχονται από τους ασφαλισμένους και συνταξιούχους καθώς και οι αναπληρωτές τους, επιλέγονται από πίνακες που περιλαμβάνουν διπλάσιο αριθμό (τακτικών και αναπληρωματικών) υποψηφίων, και υποβάλλονται από τις αντιπροσωπευτικότερες συνδικαλιστικές οργανώσεις, ενώ τα μέλη των στοιχείων β' και γ' από τους αρμόδιους Υπουργούς.

3. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. του Ταμείου είναι τριετής.

Σε περίπτωση λήξη της θητείας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτή παρατείνεται αυτοδίκαια, μέχρι του διορισμού νέων μελών, όχι όμως περισσότερο από τρίμηνο από τη λήξη της.

4. Στην πρώτη συνεδρίασή του το Διοικητικό Συμβούλιο, εκλέγει έναν Αντιπρόεδρο, μεταξύ των μελών του, με μυστική ψηφοφορία. Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή έκπτωσης του εκλεγμένου αντιπροέδρου, το Δ.Σ. εκλέγει νέο Αντιπρόεδρο.

5. Χρέη Γραμματέα του Δ.Σ. εκτελεί υπάλληλος του

ΤΥΔΚΥ που διορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Γραμματέα και του αναπληρωτή του, χρέη Γραμματέα εκτελεί ένας από τους υπαλλήλους του Ταμείου, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Άρθρο 4.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Ταμείο και διαχειρίζεται την περιουσία του, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

Ειδικότερα:

α) Φροντίζει για την κανονική λειτουργία όλων των υπηρεσιών του Ταμείου.

β) Διαχειρίζεται τα περιουσιακά στοιχεία του Ταμείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Οργανισμού και τη Νομοθεσία που διέπει το Ταμείο.

γ) Εγκρίνει την απονομή των παροχών για τις οποίες απαιτείται έγκρισή τους, σύμφωνα με τον κανονισμό παροχών του Ταμείου.

δ) Εγκρίνει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ταμείου.

ε) Εγκρίνει κάθε δαπάνη που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του Ταμείου γενικά.

στ) Παίρνει και υποδεικνύει μέτρα για τη βελτίωση και καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

ζ) Προτείνει κάθε τροποποίηση ή συμπλήρωση των διατάξεων του Κανονισμού Παροχών και της νομοθεσίας που διέπει το Ταμείο.

η) Αναθέτει μετά πρόταση του Προέδρου την υπογραφή ορισμένων εγγράφων στον Διευθυντή του Ταμείου ή σε άλλα υπηρεσιακά όργανα.

Άρθρο 5.

Πρόεδρος του Δ.Σ. - Αρμοδιότητες

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου:

α) Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδρίαση και διευθύνει τις συνεδριάσεις αυτού.

β) Εποπτεύει την εκτέλεση των αποφάσεων που παίρνονται από το Δ.Σ.

γ) Εκπροσωπεί το Ταμείο σε κάθε Αρχή και τα δικαστήρια.

δ) Υπογράφει τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές τις εντολές μεταφοράς χρηματικών ποσών και κάθε έγγραφο που αφορά τη λειτουργία του Ταμείου.

2. Όταν απουσιάζει ελλείπει ή κωλύεται ο Πρόεδρος, τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος σε όλα τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις.

3. Τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο, όταν αυτοί απουσιάζουν, ελλείπουν ή κωλύονται αναπληρώνει, για την υπογραφή ενταλμάτων, επιταγών, εγγράφων και λοιπές υποχρεώσεις ένα από τα μέλη του Δ.Σ. που ορίζεται απ' αυτό.

Άρθρο 6.

Συνεδριάσεις Δ.Σ. (Απαρτία)

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των θεμάτων, που πρέπει να συζητηθούν κατά τη συνεδρίαση.

2. Το Δ.Σ. μπορεί ν' αποφασίζει για την αναγραφή θέματος στην ημερήσια διάταξη της επόμενης συνεδρίασής τους.

Τρία τουλάχιστον τακτικά μέλη του Συμβουλίου με αίτησή τους, που υποβάλλεται πριν από την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης, μπορούν να ζητήσουν την αναγραφή κάποιου θέματος στην ημερήσια διάταξη.

3. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται με σαφήνεια τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν.

4. Η ημερήσια διάταξη μαζί με πρόσκληση για τη συνεδρίαση, που συντάσσεται με επιμέλεια του Γραμματέα και υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., αποστέλλεται με απόδειξη, στα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη δύο τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση εκτός από επείγουσες περιπτώσεις, οπότε μπορεί ο χρόνος αυτός να συντομευθεί μέχρι 24 ώρες. Μαζί με την ημερήσια διάταξη αποστέλλονται στα μέλη γραπτές εισηγήσεις στα σοβαρότερα απ' όσα πρόκειται να συζητηθούν θέματα.

5. Εάν τακτικό μέλος κωλύεται να παρευρεθεί σε συνεδρίαση του Δ.Σ., ειδοποιεί γι' αυτό, την υπηρεσία του Συμβουλίου.

6. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν οι παρόντες Σύμβουλοι είναι περισσότεροι από τους απόντες.

7. Εάν μισή ώρα, μετά την ώρα που έχει καθορισθεί στην πρόσκληση, δεν υπάρχει απαρτία ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να ματαιώσει τη συνεδρίαση.

Άρθρο 7.

Λειτουργία του Δ.Σ.

1. Εφόσον διαπιστωθεί από τον Πρόεδρο απαρτία των μελών του Συμβουλίου αρχίζει η συζήτηση των θεμάτων που γίνεται με τη σειρά που είναι γραμμένα στην ημερήσια διάταξη, την οποία μπορεί να αλλάξει το Συμβούλιο για σοβαρούς λόγους. Το Συμβούλιο μπορεί να συζητήσει επείγοντα θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης, εφόσον πάρει απόφαση με πλειοψηφία 5/7 του συνόλου των μελών του.

2. Ο Διευθυντής του Ταμείου εισηγείται στο Συμβούλιο τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν με τη βοήθεια των Προϊσταμένων των υπηρεσιακών μονάδων του Ταμείου όσες φορές αυτό είναι αναγκαίο. Τα θέματα Υγειονομικής υπηρεσίας εισηγείται στο Δ.Σ. ο Προϊστάμενος της Υγειονομικής υπηρεσίας. Το Δ.Σ. καλείται και παρίσταται χωρίς ψήφο ο Νομικός Σύμβουλος όταν συζητούνται θέματα νομικής φύσης.

3. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε φανερή ψηφοφορία με ονομαστική κλήση ή σε μυστική κατά την κρίση του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, προκειμένου περί φανερής ψηφοφορίας, υπερισχύει η γνώμη υπέρ της οποίας εδόθη η ψήφος του Προέδρου. Προκειμένου περί μυστικής ψηφοφορίας, η πρόταση θεωρείται απορριφθείσα. Ειδικά για τη λήψη απόφασης σχετικά με αναθέσεις έργου ή επένδυση διαθεσίμων κεφαλαίων του Οργανισμού απαιτείται η ψήφος τουλάχιστον των 5/7 του συνόλου των μελών του Δ.Σ.

4. Εάν η υπόθεση που συζητείται αφορά ιδιωτικά συμφέροντα μέλους του Συμβουλίου ή συγγενούς του μέχρι και τετάρτου βαθμού, το μέλος αυτό δεν μπορεί να παρευρίσκεται στη συζήτηση και την ψηφοφορία.

5. Το Συμβούλιο μπορεί να καλέσει Επιτροπές ή μεμονωμένα πρόσωπα για να πάρει πληροφορίες ή γνώμες.

Άρθρο 8.

Πρακτικά - Τήρηση Εχεμύθειας.

1. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά από τον Γραμματέα στα οποία καταχωρούνται οι συζητήσεις που γίνονται και οι γνώμες που διατυπώνονται καθώς και οι αποφάσεις που παίρνονται, οι οποίες και αριθμούνται με τη σειρά λήξη τους.

2. Τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης, υπογράφονται από τον Πρόεδρο, από τα μέλη που συμμετείχαν στην συνεδρίαση, από τους εισηγητές και τον Γραμματέα.

Εάν για κάποιο θέμα προβληθεί αντίρρηση που να αφορά στην ακρίβεια καταχώρησης των σχετικών συζητήσεων και γνωμών στα πρακτικά, ο Πρόεδρος ενεργεί τον έλεγχο των αναγκαίων πληροφοριών που του παρέχονται και κάνει τις διορθώσεις που κρίνονται αναγκαίες.

3. Σε επείγουσες περιπτώσεις μπορεί το Συμβούλιο στην ίδια συνεδρίαση να αποφασίσει την επικύρωση και την άμεση εκτέλεση απόφασής του.

4. Η τήρηση εχεμύθειας για τις συζητήσεις και για τις αποφάσεις που παίρνονται, μέχρι την επικύρωση των πρακ-

τικών αποτελεί υπηρεσιακό καθήκον όχι μόνο για τον Πρόεδρο, τα μέλη, τον Διευθυντή του Ταμείου, Τον Προϊστάμενο της Υγειονομικής υπηρεσίας και τον Γραμματέα του Συμβουλίου αλλά και για κάθε άλλον υπάλληλο ο οποίος με οποιονδήποτε τρόπο έμαθε όσα συζητήθηκαν στη διάρκεια συνεδριάσεων του Δ.Σ.

5. Μετά από ειδική απόφαση του Συμβουλίου, αφού επικυρωθούν τα πρακτικά, επιτρέπεται να δίνεται για δημοσίευση ή να ανακοινώνεται στους ενδιαφερόμενους περίληψη ή αποσπάσματα των συζητήσεων που έχουν γίνει και των σχετικών αποφάσεων ή και ολόκληρων των πρακτικών της συνεδρίασης.

Άρθρο 9.

Έκπτωση μελών Δ.Σ.

1. Η απώλεια, μετά τον διορισμό, κάποιας προϋπόθεσης του άρθρου 2 παράγραφος 2 του παρόντος καθώς και η αποβολή της ιδιότητας με την οποία έγινε διορισμός κάποιου ως μέλους του Συμβουλίου, συνεπάγεται έκπτωση από το αξίωμα, με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή και αυτεπάγγελτα.

2. Μπορεί επίσης ο Υπουργός Κοινωνικών Ασφαλίσεων μετά από πρόταση του Δ.Σ. του Ταμείου να κηρύξει έκπτωτο το μέλος του, το οποίο θα απουσιάσει αδικαιολόγητα σε τρεις συνεχείς συνεδριάσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 10.

Σύσταση - Διάρθρωση Υπηρεσιών.

Στο Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.) συνιστώνται οι παρακάτω υπηρεσίες και διαρθρώνονται ως εξής:

Α) Κεντρική Υπηρεσία.

Β) Περιφερειακές υπηρεσίες.

Η Κεντρική Υπηρεσία με έδρα την Αθήνα αποτελείται από μία Διεύθυνση, που συγκροτείται από τα παρακάτω Τμήματα και Γραφεία:

α) Τμήμα Ασφάλισης και Μητρώου.
β) » Υγειονομικής Υπηρεσίας.
γ) » Προσωπικού.
δ) » Οικονομικού.
ε) Γραφείο Νομικών Υποθέσεων.

Οι περιφερειακές υπηρεσίες αποτελούνται από τα παρακάτω Τμήματα και Γραφεία:

Τμήματα: 1) Θεσσαλονίκης, 2) Αχαΐας.

Γραφεία: 1) Αιτωλοακαρνανίας, 2) Αργολίδας, 3) Άρτας, 4) Αρκαδίας, 5) Γρεβενών, 6) Δράμας, 7) Δωδεκανήσου, 8) Έβρου, 9) Ζακύνθου, 10) Ημαθίας, 11) Ιωαννίνων, 12) Καβάλας, 13) Κορινθίας, 14) Κυκλάδων, 15) Κιλκίς, 16) Κερκύρας, 17) Κοζάνης, 18) Καστοριάς, 19) Λακωνίας, 20) Λάρισας, 21) Λέσβου, 22) Μαγνησίας, 23) Πέλλας, 24) Πιερίας, 25) Πρέβεζας, 26) Σάμου, 27) Σερρών, 28) Τρικάλων, 29) Φλώρινας, 30) Χαλκιδικής, 31) Χανίων.

Τα παραπάνω Περιφερειακά Τμήματα και Γραφεία, έχουν έδρα την πρωτεύουσα του Νομού και τοπικά όρια, τα όρια του Νομού, εκτός του Γραφείου Λακωνίας στο οποίο θα υπάγονται και τα νησιά Κύθηρα και Αντικύθηρα.

Άρθρο 11.

Αρμοδιότητες Κεντρικής Υπηρεσίας και Περιφερειακών Υπηρεσιών.

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης ανάγονται στα παρακάτω θέματα, που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων, ως εξής:

Α) Κεντρική Υπηρεσία:

α) Τμήμα Ασφάλισης και Μητρώου:

Μέριμνα για την υπαγωγή στην ασφάλιση του Ταμείου των προσώπων, που καθορίζονται από τις σχετικές διατάξεις της Νομοθεσίας, του Νομού Αττικής. Έκδοση, θεώρηση και ανανέωση των ασφαλιστικών βιβλιαρίων στα ασφαλιζόμενα πρόσωπα της περιοχής του Νομού Αττικής. Επίλυση κάθε ασφαλιστικού προβλήματος. Τήρηση αναλυτικού μητρώου ασφαλισμένων του Νομού Αττικής και συγκεντρωτικού Μητρώου όλων των Περιφερειακών υπηρεσιών.

β) Τμήμα Υγειονομικής υπηρεσίας:

Εφαρμογή των σχετικών διατάξεων για την παροχή Υγειονομικής περίθαλψης στα ασφαλιζόμενα πρόσωπα του Ταμείου. Έγκριση εισαγωγής των ασθενών ασφαλισμένων σε Νοσοκομεία, Κλινικές και κάθε είδους θεραπευτήρια.

Χορήγηση των παρατάσεων νοσηλείας και έκδοση των απαραίτητων ιατρικών γνωματεύσεων. Έλεγχος της νοσηλείας των ασφαλισμένων σε κάθε είδους Θεραπευτήρια. Εισήγηση στο Δ.Σ. και την Υγειονομική Επιτροπή για τα θέματα της αρμοδιότητάς της. Μέριμνα για την καλύτερη λειτουργία της Υγειονομικής υπηρεσίας και την βελτίωση της υγειονομικής περίθαλψης των ασφαλισμένων. Στο Τμήμα της Υγειονομικής υπηρεσίας λειτουργεί Υγειονομική Επιτροπή, που γνωμοδοτεί για τα θέματα που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις του κανονισμού παροχών ασθενείας του Ταμείου και τις διατάξεις περί λειτουργίας της Επιτροπής.

γ) Τμήμα Προσωπικού:

Χειρισμός όλων των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του Ταμείου. Διακίνηση της αλληλογραφίας Τήρηση πρωτοκόλλου και γενικού αρχείου. Αναπαραγωγή εγγράφων. Μέριμνα για τη βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών. Προμήθεια κάθε είδους υλικού για τις ανάγκες της υπηρεσίας. Σύνταξη στατιστικών πινάκων και παροχή πληροφοριών και στοιχείων σε Δημόσιες υπηρεσίες και Οργανισμούς. Μέριμνα για την φύλαξη και καθαρισμό του καταστήματος της υπηρεσίας. Μέριμνα για την κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού στα πλαίσια της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας.

δ) Τμήμα Οικονομικού:

Βεβαίωση των εισφορών, εργοδοτών και ασφαλισμένων του Νομού Αττικής, είσπραξη και παρακολούθηση της τακτικής καταβολής των εσόδων. Έλεγχος των δαπανών και επιμέλεια για τη νομιμότητα των δικαιολογητικών παραστατικών. Έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων και μέριμνα για την πληρωμή τους. Κατάρτιση του προϋπολογισμού και παρακολούθηση της εκτέλεσης αυτού και σύνταξη του απολογισμού και ισολογισμού του Ταμείου. Συγκέντρωση και καταχώρηση των μηνιαίων λογιστικών εγγραφών, από τις Περιφερειακές υπηρεσίες. Τήρηση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοσίου Λογιστικού. Επιμέλεια για την μεταφορά χρηματικών ποσών από την Κεντρική Υπηρεσία στις Περιφερειακές για την κάλυψη των αναγκών και τη μεταφορά των πλεονασμάτων στην Τράπεζα της Ελλάδος. Διαχείρηση της πάγιας προκαταβολής για την πληρωμή μικροδαπανών. Εκκαθάριση αποδοχών και γενικά αποζημιώσεων προσωπικού. Μέριμνα για την είσπραξη κάθε εσόδου. Μέριμνα για την προμήθεια και διαχείριση υλικού της υπηρεσίας καθώς και για τη στέγαση αυτής.

ε) Γραφείο Νομικών υποθέσεων:

Χειρισμός κάθε δικαστικής και εξώδικης υπόθεσης του Ταμείου. Γνωμοδότηση στα διαβιβαζόμενα προς αυτό ερωτήματα από το Δ.Σ. και την Διεύθυνση. Επίλυση κάθε νομικού θέματος. Επεξεργασία σχεδίων διατάξεων Νόμων, Διαταγμάτων, που καταρτίζονται και αφορούν το Ταμείο. Σύνταξη σχεδίου συμβάσεων με τρίτους. Τα Τμήματα και Γραφεία της Κεντρικής υπηρεσίας επιμελούνται την επίλυση προβλημάτων, της αρμοδιότητάς τους, των Περιφερειακών Τμημάτων και Γραφείων. Η διάρθρωση των Τμημάτων σε Γραφεία και οι αρμοδιότητες αυτών, καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου.

Β) Περιφερειακές υπηρεσίες:

Επιμέλεια για την υπαγωγή στην ασφάλιση του Ταμείου

των προσώπων της περιοχής τους, που καθορίζονται από τις σχετικές διατάξεις της Νομοθεσίας. Έκδοση, θεώρηση και ανανέωση των ασφαλιστικών βιβλιαρίων στα ασφαλιζόμενα πρόσωπα της περιοχής τους. Χορήγηση των παροχών ασθενείας στα δικαιούχα περίθαλψη πρόσωπα, σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού παροχών ασθενείας του Ταμείου. Έγκριση εισαγωγής των ασθενών ασφαλισμένων σε Νοσοκομεία, Κλινικές και κάθε είδους θεραπευτήρια. Χορήγηση των παρατάσεων νοσηλείας και έκδοση των απαραιτήτων ιατρικών γνωματεύσεων. Έλεγχος της νοσηλείας των ασφαλισμένων σε κάθε είδους θεραπευτήρια. Τήρηση αναλυτικού Μητρώου ασφαλισμένων της περιοχής τους. Βεβαίωση των εισφορών και επιμέλεια για την τακτική καταβολή τους. Έλεγχος των δαπανών και έκδοση των χρηματικών ενταλμάτων καθώς και μέριμνα για την πληρωμή τους. Διαχείρηση της πάγιας προκαταβολής για την πληρωμή των μικροδαπανών. Σύναψη συμβάσεων με τρίτους σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από την Κεντρική υπηρεσία. Αποστολή των μηνιαίων λογιστικών συμφωνιών στην Κεντρική υπηρεσία και κάθε είδους στοιχείων που αφορούν τις δαπάνες. Ενημέρωση της Κεντρικής υπηρεσίας για τον αριθμό των ασφαλισμένων της περιοχής τους.

Άρθρο 12.

Διάρθρωση θέσεων.

Οι υπάρχουσες θέσεις του προσωπικού του Ταμείου, διαρθρώνονται ως εξής:

Α) Μόνιμες θέσεις:

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κος-Λ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο-4ο

Δέκα (10) θέσεις με βαθμούς 8ο-6ο

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών-Οδοντιάτρων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 3ο-2ο

Εννέα (9) θέσεις με βαθμούς 7ο-4ο

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 7ο-4ο

Κλάδος ΜΕ1 Δ/κός - Λ/κός

Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 5ο-4ο

Ογδόντα τρεις (83) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο

Από τις παραπάνω θέσεις η μία προέρχεται από κατάργηση μιας θέσης του κλάδου ΑΡ1 Μαιών του άρθρου 3 του Π.Δ. 989/1977 (ΦΕΚ Α' 337) και την μεταφορά της στον κλάδο αυτό.

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο

Κλάδος ΜΕ3 Βοηθών Νοσοκόμων (προσωρινός)

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο.

Η θέση αυτή καταργείται όταν με οποιονδήποτε τρόπο κενωθεί.

Η ονομασία του Κλάδου ΜΕ3 Βοηθών Νοσοκόμων προήλθε από την μετονομασία του Κλάδου ΜΕ2 Βοηθών Νοσοκόμων.

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού-Βοηθητικών Εργασιών

Τρεις (3) θέσεις καθαριστριών με βαθμούς 12ο-7ο

Από τις θέσεις του Κλ. ΣΕ2 Καθαρισμού-Βοηθητικών Εργασιών δεν πληρούται αριθμός ίσος με τους υπηρετούντες κάθε φορά σε προσωρινές θέσεις ή θέσεις που θα μετατραπούν σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 1476/84.

Β) Θέσεις με έμμισθη εντολή:

Μία (1) θέση Δικηγόρου

Άρθρο 13.

Κατανομή θέσεων.

Οι θέσεις του προσωπικού του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. κατανέμονται μεταξύ της Κεντρικής υπηρεσίας και των Περιφερειακών ως εξής:

Κλάδος	Κεντρική Υπηρεσία	Περι/κές Υπηρεσίες	Σύνολο
ΑΤ1	9	5	14
ΑΤ2	7	4	11
ΑΤ3	2	1	3
ΜΕ1	16	72	88
ΜΕ2	—	1	1
ΜΕ3	1	—	1
ΣΕ1	2	2	4
Δικηγόροι	1	—	1
ΣΕ2	1	2	3
Σύνολο	39	87	126

Η κατανομή των παραπάνω θέσεων κατά Κλάδους και βαθμούς μεταξύ της Κεντρικής υπηρεσίας και των Περιφερειακών γίνεται όπως ακολούθως:

Α) Κεντρική υπηρεσία

1) Μόνιμες θέσεις:

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο-4ο

Έξη (6) θέσεις με βαθμούς 8ο-6ο

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών-Οδοντιάτρων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 3ο-2σ

Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 7ο-4ο

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο-2ο

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο-4ο

Κλάδος ΜΕ1 Δ/κός - Λ/κός

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο-4ο

Δέκα τρείς (13) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ3 Βοηθών Νοσοκόμων (προσωρινός)

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 12ο-7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού-Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο-7ο

2) Θέσεις με έμμισθη εντολή:

Μία (1) θέση Δικηγόρου.

Β) Περιφερειακές υπηρεσίες

Τμήμα Θεσσαλονίκης:

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 8ο-6ο ή 5ο-4ο, Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 7ο-4ο ή 3ο-2ο Κλάδου ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο-4ο Κλάδου ΑΤ3 Φαρμακοποιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο ή 10ο-6ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο-7ο Κλάδου ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο-7ο Κλάδου ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Τμήμα Αχαΐας

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο-4ο ή 3ο-2ο Κλάδου ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο ή 10ο-6ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Αιτωλοακαρνανίας

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Αργολίδας
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Άρτας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Αρκαδίας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Γρεβενών
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Γραφείο Δράμας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Γραφείο Δωδεκαννήσου
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Έβρου
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Ζακύνθου
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Ημαθείας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Ιωαννίνων
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Καβάλας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Κορινθίας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Κυκλάδων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Κιλκίς
Τρείς (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Κερκύρας
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Κοζάνης
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Καστοριάς
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Λακωνίας
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Λάρισας
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Λέσβου
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Μαγνησίας
Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο-7ο Κλάδου ΣΕ1 Κλητήρων
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο-7ο Κλάδου ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών.

Γραφείο Πέλλας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Πιερίας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Γραφείο Πρέβεζας
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Σάμου
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού

Γραφείο Σερρών
Τέσσερες (4) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Τρικάλων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Φλώρινας
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Χαλκιδικής
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Γραφείο Χανίων
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο-6ο ή 5ο-4ο Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού.

Άρθρο 14.

Προσόντα διορισμού.

Α) Μόνιμες θέσεις.

Για τον διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό των θέσεων μονίμου προσωπικού, που προβλέπονται από τον παρόντα Οργανισμό, ορίζονται τα παραπάκω τυπικά προσόντα :

1) Για τις θέσεις Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού :

Πτυχίο οποιουδήποτε Τμήματος Νομικής Σχολής ή Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών ή της Παντείου Ανωτάτης Σχολής Πολιτικών Επιστημών ή της Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής ή ισότιμο πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας Σχολής της αλλοδαπής.

2) Για τις θέσεις του Κλάδου ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων :

Πτυχίο Ιατρικής ή Οδοντιατρικής Σχολής της ημεδαπής η ισότιμο πτυχίο της αλλαδαπής, άδεια άσκησης επαγγέλματος και άδεια τίτλου της οικείας ειδικότητας, ή αντίστοιχής ειδικότητας, Σχολής της αλλοδαπής.

3) Για τις θέσεις του Κλάδου ΑΤ3 Φαρμακαποιών :

Πτυχίο Φαρμακευτικής Σχολής Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας Σχολής της αλλοδαπής και άδεια άσκησης επαγγέλματος.

4) Για τις θέσεις του Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού :

Απολυτήριο Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου σχολείου.

5) Για τις θέσεις των Κλάδων ΣΕ1 Κλητήρων και ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών :

Απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου.

Β) Θέσεις με έμμισθη εντολή

Για τη θέση Δικηγόρου :

Άδεια άσκησης δικηγορίας παρά Πρωτοδίκαις και άνω.

Άρθρο 15.

Προϊστάμενοι υπηρεσιών.

Της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ταμείου προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού με βαθμούς 3ο-2ο, ο οποίος υπογράφει κάθε έγγραφο του Ταμείου, και μαζί με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Προϊστάμενο του Οικονομικού Τμήματος, τα χρηματικά εντάλματα και τις εντολές προς τις Τράπεζες.

Των Τμημάτων Δ/κού, Οικονομικού, Ασφάλισης και Μητρώου, προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι, με βαθμούς 5ο-4ο του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού.

Του Τμήματος Υγειονομικής υπηρεσίας προΐσταται ο με βαθμό ανώτερος από τους υπηρετούντες υπαλλήλους του Κλάδου ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων και όταν υπάρχουν ισόβαθμοι, ο αρχαιότερος απ' αυτούς.

Του Γραφείου Νομικών υποθέσεων προΐσταται ο Δικηγόρος του Ταμείου.

Των Τμημάτων Θεσσαλονίκης και Αχαΐας προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού με βαθμούς 5ο-4ο και 8ο-6ο αντίστοιχα.

Όλων των Περιφερειακών Γραφείων του Ταμείου προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι του Κλάδου ΑΤ1 ή ΑΡ1 ή ΜΕ1 Δ/κού - Λ/κού, σύμφωνα με τις περί προβαδίσματος διατάξεις του άρθρου 31 του Νόμου 434/1976. (άρθρο 197 του Υπαλληλικού Κώδικα Π.Δ. 611/1977).

Άρθρο 16.

Αναπλήρωση Προϊσταμένων.

Τον Διευθυντή του Ταμείου όταν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο κατά βαθμό ανώτερος και μεταξύ ισοβάθμων, ο αρχαιότερος υπάλληλος του Ταμείου με βαθμούς 5ο-4ο του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού.

Τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Γραφείων, όταν ελλείπουν, απουσιάζουν ή κωλύονται, αναπληρώνει ο κατά βαθμό ανώτερος και μεταξύ ισοβάθμων, ο αρχαιότερος υπάλληλος του Τμήματος ή Γραφείου κατά τις περί προβαδίσματος διατάξεις του άρθρου 31 του Νόμου 434/1976. (άρθρο 197 του Υπαλληλικού Κώδικα Π.Δ. 611/1977).

Άρθρο 17.

Κατάταξη προσωπικού.

Οι υπάλληλοι οι οποίοι ανήκουν, κατά τη δημοσίευση του παρόντος, οργανικά στο Τ.Υ.Δ..Κ.Υ. και έχουν ενταχθεί στους Κλάδους που υπάρχουν, κατανέμονται μετά από σχετική κρίση του υπηρεσιακού Συμβουλίου, με τον βαθμό που προβλέπονται απ' αυτόν τον Οργανισμό, με την προϋπόθεση ότι έχουν τα τυπικά προσόντα όπως ακολούθως :

Α) Μόνιμες θέσεις :

1) Στον Κλάδο ΑΤ1 Δ/κό - Λ/κό οι υπάλληλοι του μέχρι τώρα Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού.

2) Στον Κλάδο ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων οι υπάλληλοι ιατροί και οδοντίατροι του μέχρι τώρα Κλάδου ΑΤ2 Ιατρών-Οδοντιάτρων.

3) Στον Κλάδο ΑΤ3 Φαρμακοποιών οι υπάλληλοι του μέχρι τώρα Κλάδου ΑΤ3 Φαρμακοποιών.

4) Στον Κλάδο ΜΕ1 Δ/κό - Λ/κό οι υπάλληλοι του μέχρι τώρα Κλάδου ΜΕ1 Δ/κού- Λ/κού.

5) Στον Κλάδο ΜΕ2 Βοηθών Νοσοκόμων οι υπάλληλοι του μέχρι τώρα Κλάδου ΜΕ2 Βοηθών Νοσοκόμων.

6) Στον Κλάδο ΣΕ1 Κλητήρων οι υπάλληλοι του μέχρι τώρα Κλάδου ΣΕ1 Κλητήρων.

7) Στον Κλάδο ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών οι μέχρι τώρα Καθαρίστριες.

Β) Θέσεις με έμμισθη εντολή :

Στη θέση αυτή, ο μέχρι τώρα Δικηγόρος με έμμισθη εντολή, του Ταμείου.

Άρθρο 18.

Καταργούμενες διατάξεις.

Καταργούνται οι διατάξεις των Π.Δ/των 265/80 (ΦΕΚ 72/80 τ.Α'), 417/80 (ΦΕΚ 115/80 τ.Α') και 321/81 (ΦΕΚ 93/81 τ.Α'), καθώς και οι διατάξεις του Π.Δ/τος 989/77 (ΦΕΚ 337/77 τ.Α').

Καταργείται ακόμα και κάθε άλλη διάταξη που αφορά θέματα που ρυθμίζονται με τις διατάξεις του παρόντος.

Στον Υπουργό Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΛΑΖΑΡΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΡΣΕΝΗΣ

ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

---

(7)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 290

Αντικατάσταση των άρθρων 5 και 12 του Π.Δ. 668/1981 «περί εγκρίσεως του Καταστατικού του Ταμείου Ασφαλίσεως Εμπόρων».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 10 του Ν. 403/1976 (ΦΕΚ 204/76 τ.Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1266/1982 (ΦΕΚ 81 τ.Α') σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ. 574/1982 (ΦΕΚ 104/82 τ.Α') και το Π.Δ. 303/1984 (ΦΕΚ 110/84 τ.Α').
3. Την αριθ. 30/27.9.1984 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Κοιν. Ασφαλίσεων για την «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Κοιν. Ασφαλίσεων » (ΦΕΚ 689/28.9.84 τ.Β').
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 728/1977 (ΦΕΚ 316/77 τ.Α').
5. Τη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Ασφαλίσεως Εμπόρων που διατυπώθηκε στις από 30.4.1984 και 3.10.1984 συνεδριάσεις του.
6. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας που διατυπώθηκε κατά τις 13η/25.7.84 και 29η/20.12.84 συνεδριάσεις του της ΚΓ' περιόδου.
7. Την 227/1985 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση της Υφυπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Το άρθρο 5 του Π.Δ. 668/1981 αντικαθίσταται ως εξής :

«Άρθρο 5.

Προαιρετική ασφάλιση.

1. Δικαιούνται να συνεχίσουν στο Ταμείο την ασφάλισή τους προαιρετικά στους δύο κλάδους ασφάλισης :

α) Οι ασφαλισμένοι που διακόπτουν εφεξής την άσκηση του επαγγέλματός τους ή έχουν διακόψει αυτό μετά την 1.1. 1971 για τον από της διακοπής και μετέπειτα χρόνο εφόσον κατά τον χρόνο της διακοπής έχουν ή είχαν συμπληρώσει δεκαπενταετή πραγματική ασφάλιση στο Ταμείο και το 50ό έτος της ηλικίας ή εικοσαετή πραγματική ασφάλιση στο Ταμείο ανεξάρτητα από το όριο ηλικίας. Ο προηγούμενος χρόνος ασφάλισης σε οποιοδήποτε φορέα ή Κλάδο κύριας σύνταξης συνυπολογίζεται για τη συμπλήρωση του χρόνου που απαιτείται για τη συνέχιση της ασφάλισης προαιρετικά εφόσον ο ασφαλισμένος έχει πραγματοποιήσει δέκα έτη πραγματικής ασφάλισης στο Ταμείο από τα οποία τα πέντε συνεχή πριν από τη διακοπή της υποχρεωτικής ασφάλισης.

β) Οι ασφαλισμένοι που στερήθηκανε οποτεδήποτε ή που θα στερηθούν εφεξής την εμπορική ιδιότητα λόγω πτώχευσης για τον από της πτώχευσης χρόνο και μέχρι της δικαστικής αποκατάστασης εφόσον είχαν ή έχουν κατά την ημέρα της πτώχευσης πέντε συνεχή έτη πραγματικής ασφάλισης στο Ταμείο.

2. Εξαιρετικά μπορούν να υπάγονται στην προαιρετική ασφάλιση του Ταμείου παιδιά ασφαλισμένων που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους και απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχείρηση του πατέρα τους ή της μητέρας τους χωρίς εταιρική σχέση και χωρίς να φορολογούνται ως έμποροι από την Οικονομική Εφορία, θεωρούμενοι ως αφανείς εταίροι στην επιχείρηση του γονέα τους, έστω και αν παίρνουν τακτικές αποδοχές από αυτή.

3. Η συνέχιση της ασφάλισης προαιρετικά εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου.

4. Προαιρετική ασφάλιση ή συνέχισή της δεν είναι δυνατή:

α) Αν ο ενδιαφερόμενος που κάνει την αίτηση είναι υποχρεωτικά ασφαλιστέος ή προαιτετικά ασφαλισμένος σε άλλο Ασφαλιστικό Οργανισμό κύριας Ασφάλισης ή έγινε συνταξιούχος τέτοιου Οργανισμού ή του Δημοσίου,

β) Αν μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία ενός (1) έτους από την ημέρα που θα υποβληθεί η αίτηση δεν εξοφληθεί ολόκληρο το ποσό της οφειλής από εισφορές για το χρόνο ασφάλισης μέχρι την ημέρα της διακοπής ή της πτώχευσης.

Μετά την εκπνοή της παραπάνω προθεσμίας η αίτηση που υποβλήθηκε απορρίπτεται και το δικαωμα για συνέχιση στην προαιρετική ασφάλιση χάνεται οριστικά.

γ) Αν ο ασφαλισμένος είναι ανάπηρος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 93 του Καταστατικού αυτού, εκτός και αν έχει θεμελιώσει δικαίωμα συνταξιοδότησης λόγω γήρατος.

5. Η προαιρετική ασφάλιση αρχίζει από την πρώτη του μήνα εκείνου που υποβάλλεται η αίτηση, εκτός αν ο ασφαλισμένος δηλώσει ότι επιθυμεί να αρχίζει από την ημέρα που διέκοψε το ασφαλιστέο επάγγελμα ή από την πτώχευση.

Η ασφάλιση των προσώπων της παραγράφου 2 αυτού του άρθρου αρχίζει την πρώτη του επόμενου μήνα από εκείνον της υποβολής της αίτησης και πραγματοποιείται στην ασφαλιστική κατηγορία της προτίμησής τους.

Τα πρόσωπα τα οποία συνεχίζουν προαιρετικά την ασφάλισή τους παραμένουν στην ασφαλιστική κατηγορία στην οποία ήταν κατατεταγμένα κατά τον χρόνο της διακοπής ή της πτώχευσης ή κατατάσσονται μετά από αίτησή τους σε μία από τις δύο αμέσως κατώτερες ασφαλιστικές κατηγορίες και από την πρώτη Ιανουαρίου του έτους υποβολής της αίτησης.

6. Η προαιρετική ασφάλιση διακόπτεται:

α) Από την πρώτη του μήνα του επομένου εκείνου που θα υποβληθεί αίτηση από τους ενδιαφερόμενους.

β) Εφόσον ο προαιρετικά ασφαλισμένος αποκτήσει μία από τις ιδιότητες που αναφέρονται στην περίπτωση α' της παραγράφου 4. Η συνέχιση της προαιρετικής ασφάλισης στις περιπτώσεις αυτές δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα απέναντι στο Ταμείο και για το αντίστοιχο χρόνο επιστρέφονται οι εισφορές του Κλάδου Συντάξεως που τυχόν καταβλήθηκαν ως αχρεώστητες.

7. Τα πρόσωπα που συνεχίζουν προαιρετικά την ασφάλιση ή που ασφαλίζονται στο Ταμείο έχουν υποχρέωση να καταβάλλουν τακτικά τις νόμιμες εισφορές τους από την ημέρα που αρχίζει η ασφάλισή τους προαιρετικά σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 5.

Οι εισφορές που ανάγονται στο χρονικό διάστημα μεταξύ της ημέρας της διακοπής του επαγγέλματος ή της πτώχευσης και της υποβολής της αίτησης για παραμονή στην προαιρετική ασφάλιση εξοφλούνται με το ασφάλιστρο που ισχύει κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης, εφόσον καταβληθούν μέσα σ' ένα χρόνο από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Ταμείου.

Στην περίπτωση που το ασφάλιστρο καταβληθεί μετά τη λήξη του παραπάνω χρόνου η εξόφληση θα γίνεται με το ασφάλιστρο που θα ισχύει κατά το χρόνο της καταβολής του προσαυξημένο αναδρομικά από την ημέρα της υποβολής της αίτησης με τα προβλεπόμενα από την παράγραφο 10 του άρθρου 61 του Καταστατικού αυτού πρόσθετα τέλη.

8. Αν υπάρχει καθυστέρηση καταβολής της εισφοράς από τον προαιρετικά ασφαλισμένο περισσότερο από ένα έτος από την ημέρα που καθίσταται απαιτητή διακόπτεται η προαιρετική ασφάλιση και ο χρόνος στον οποίο αντιστοιχεί η εισφορά που δεν καταβλήθηκε δεν υπολογίζεται ως χρόνος ασφάλισης.

9. Καταβολή εισφορών που γίνεται μετά την διακοπή της προαιρετικής ασφάλισης, δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα απέναντι στο Ταμείο, εκτός από την άτοκη επιστροφή των εισφορών.

10. Η προαιρετική ασφάλιση εξομοιώνεται για κάθε περίπτωση με την υποχρεωτική ασφάλιση, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στο άρθρο αυτό (παρ. 5,6,7,8 και 9 του άρθρου 4 του Ν. 403/1976)».

Άρθρο 2.

Το άρθρο 12 του Π.Δ. 668/1981 αντικαθίσταται ως εξής:

«Άθρο 12.
Ηλικία.

1. Κατά το παρόν καταστατικό ως έτη ηλικίας λογίζονται μόνο τα συμπληρωμένα.

2. Η ηλικία των ασφαλισμένων και των μελών της οικογένειας τους αποδεικνύεται με το δελτίο της αστυνομικής τους ταυτότητας.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχει αστυνομική ταυτότητα η ηλικία αποδεικνύεται με ληξιαρχική Πράξη γέννησης η οποία έχει συνταχθεί ή διορθωθεί μέσα σε ενενήντα ημέρες από τη γέννηση ή τουλάχιστον πριν από την υπαγωγή στην ασφάλιση ή με την εγγραφή στα Μητρώα αρρένων ή στα Δημοτολόγια που ισχύουν.

Στην περίπτωση που υπάρχουν δύο ή περισσότερες εγγραφές στα ίδια ή διαφορετικά Μητρώα αρρέων ή στα Δημοτολόγια που ισχύουν με διαφορετικό έτος γέννησης, λαμβάνεται υπόψη η εγγραφή από την οποία προκύπτει η μεγαλύτερη ηλικία.

Αν έχει γίνει διόρθωση ή μεταβολή του έτους γέννησης που αναγράφεται στα Μητρώα ή στα Δημοτολόγια που ισχύουν με οποιοδήποτε τρόπο ακόμη και εκείνη που έχει γίνει με δικαστική απόφαση, ως έτος γέννησης σε όλες τις περιπτώσεις θεωρείται αυτό που γράφηκε πριν από τη διόρθωση ή την μεταβολή.

Εφόσον από τα παραπάνω στοιχεία δεν προκύπτει η συγκεκριμένη ημέρα (ημερομηνία) γέννησης ασφαλισμένου ή μέλους της οικογένειας του για τον καθορισμό των δικαιωμάτων υπέρ ή κατά του Ταμείου θεωρείται πάντοτε ως ημέρα γέννησης η 1η Ιουλίου του έτους της γέννησής τους.

3. Αν δεν υπάρχει ληξιαρχική πράξη γέννησης ή εγγραφή στα Μητρώα αρρένων ή στα Δημοτολόγια που ισχύουν, σύμφωνα με τα παραπάνω η ηλικία βεβαιώνεται με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση του ασφαλισμένου ή μέλους της οικογένειάς του, κατά την συζήτηση της οποίας πρέπει να κληθεί να παραστεί, απαραίτητα, και το Ταμείο.

4. Η ηλικία προσώπων τα οποία έχουν γεννηθεί στην αλλοδαπή, αν δεν υπάρχουν τα στοιχεία που αναφέρονται στις παρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου, αποδεικνύεται με κάθε άλλο νόμιμο αποδεικτικό στοιχείο σύμφωνα με την νομοθεσία του Κράτους στο οποίο γεννήθηκε, αφού θεωρηθεί (το παραπάνω στοιχείο) από την Ελληνική Προξενική αρχή. Στην περίπτωση που δεν είναι δυνατή η προσκόμιση τέτοιων στοιχείων ή από τα στοιχεία που προσκόμισε προκύπτουν αμφιβολίες, σχετικές με την ορθότητα της εγγραφής του έτους της γέννησής του, η ηλικία καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου».

Στην Υφυπουργό Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 20 Μαΐου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΡΟΥΛΑ ΚΑΚΛΑΜΑΝΑΚΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ